

# Rámcová zmluva č. 148-2026

## o poskytovaní služieb personálnej - hostesingovej agentúry

uzavretá podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník  
(ďalej len „Zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

**Objednávateľ:** Bratislavské kultúrne a informačné stredisko  
právna forma: príspevková organizácia Hlavného mesta SR Bratislavy  
so sídlom: Židovská 1, 815 15 Bratislava  
štatutárny orgán: Mgr. Katarína Hulíková, riaditeľka  
IČO: 30 794 544  
DIČ: 2021795358  
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.  
číslo účtu (IBAN): SK08 0900 0000 0050 2800 1024  
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

**Dodávateľ:** Staff4You s.r.o.  
so sídlom: Topoľčianska 4083/24, 851 05 Bratislava  
zapísaná: v obchodnom registri MS BA III, oddiel: Sro, vložka č. 186586/B  
štatutárny orgán: Jiří Beinstein, konateľ  
IČO: 57495424  
číslo účtu (IBAN): SK89 1111 0000 0018 7075 7001  
kontaktná osoba: Mária Kmecová  
tel.: +421 918 233 174  
(ďalej len „Dodávateľ“)

(Objednávateľ a Dodávateľ spoločne ďalej len ako „Zmluvné strany“)

### Článok I. Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Dodávateľa zabezpečiť pre Objednávateľa na základe jednotlivých objednávok personálne a hostesingové služby pri podujatiach organizovaných alebo spoluorganizovaných Objednávateľom, najmä na území mesta Bratislava (ďalej len „Predmet plnenia“), a záväzok Objednávateľa zaplatiť Dodávateľovi za riadne a včas poskytnuté služby cenu podľa článku II tejto Zmluvy.
2. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že táto Zmluva má povahu rámcovej zmluvy. Na jej základe bude Objednávateľ podľa svojej potreby zadávať jednotlivé objednávky, pričom až prijatím konkrétnej objednávky Dodávateľom vzniká povinnosť Dodávateľa poskytnúť služby v rozsahu uvedenom v príslušnej objednávke. Z tejto Zmluvy Dodávateľovi nevzniká nárok na zadanie minimálneho objemu služieb.
3. Predmetom plnenia podľa tejto Zmluvy sú najmä tieto služby:
  - a) kontrola vstupeniek a usmerňovanie návštevníkov na mieste konania podujatia podľa pokynov Objednávateľa,
  - b) asistancia pri registrácii účastníkov podujatia a organizačné usmerňovanie návštevníkov,
  - c) poskytovanie základných informácií návštevníkom podujatia podľa pokynov a podkladov Objednávateľa,
  - d) sprievodné a pomocné organizačné práce pri zabezpečení podujatia podľa pokynov Objednávateľa,
  - e) dozor na určených stanovištiach počas konania podujatia podľa zadania Objednávateľa,
  - f) asistancia produkčným pracovníkom Objednávateľa pri organizácii podujatia,
  - g) iné obdobné personálne a hostesingové služby podľa požiadaviek Objednávateľa uvedených v objednávke.
4. Ak bude v súvislosti s poskytovaním služieb podľa tejto Zmluvy dochádzať k spracúvaniu osobných údajov v mene Objednávateľa, najmä pri registrácii účastníkov, práci s guest listom, akreditáciami, evidenciou vstupu alebo iných obdobných činnostiach, práva a povinnosti zmluvných strán pri spracúvaní osobných údajov sa spravujú samostatnou Zmluvou o spracúvaní osobných údajov (sprostredkovateľskou zmluvou podľa čl. 28 GDPR), ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto

Zmluvy alebo je s ňou uzatvorená v súvislosti s jej plnením.

5. Dodávateľ vyhlasuje, že disponuje personálnymi kapacitami, odbornými znalosťami a organizačným zabezpečením potrebným na riadne, včasné a odborné poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy.
6. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať Predmet plnenia vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť, riadne, včas, s odbornou starostlivosťou, prostredníctvom osôb spôsobilých na výkon dohodnutých činností, v súlade s touto Zmluvou, jednotlivou objednávkou, pokynmi Objednávateľa a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
7. Dodávateľ sa zároveň zaväzuje zabezpečiť, aby osoby, prostredníctvom ktorých bude Predmet plnenia poskytovaný:
  - a) vystupovali slušne, profesionálne a spôsobom primeraným povahe podujatia,
  - b) boli riadne oboznámené s pokynmi Objednávateľa a organizačnými pravidlami konkrétneho podujatia,
  - c) dodržiavali právne predpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany a zákazu požívania alkoholu alebo iných omamných a psychotropných látok pri poskytovaní služieb.

## Článok II. Cena a platobné podmienky

1. Cena za poskytovanie Predmetu plnenia podľa článku I tejto Zmluvy je dohodnutá zmluvnými stranami v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena za poskytovanie Predmetu plnenia je dohodnutá ako hodinová sadzba vo výške **10,50 EUR** za jednu hodinu poskytovania služieb jednou osobou zabezpečenou Dodávateľom podľa tejto Zmluvy (ďalej len „Jednotková cena“). Dodávateľ ku dňu podpisu tejto Zmluvy nie je platiteľom DPH, preto je uvedená cena konečná.
3. Celková cena za konkrétne poskytnuté služby bude určená ako súčin:
  - a) Jednotkovej ceny podľa bodu 2 tohto článku Zmluvy, a
  - b) skutočne odpracovaného počtu hodín pri poskytovaní služieb podľa príslušnej objednávky (ďalej len „Cena Predmetu plnenia“).
4. V Jednotkovej cene podľa bodu 2 tohto článku Zmluvy sú zahrnuté všetky bežné náklady Dodávateľa súvisiace s riadnym a včasným poskytovaním služieb podľa tejto Zmluvy, najmä personálne, organizačné a administratívne náklady Dodávateľa, ak sa zmluvné strany v konkrétnej objednávke výslovne písomne nedohodnú inak.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že celkový súčet všetkých cien uhradených Objednávateľom Dodávateľovi na základe tejto Zmluvy počas celej doby jej platnosti a účinnosti nesmie presiahnuť sumu **49 350 EUR** (ďalej len „Maximálna cena“).
6. Do Maximálnej ceny sa započítavajú všetky platby Objednávateľa za služby poskytnuté Dodávateľom na základe jednotlivých objednávok podľa tejto Zmluvy. Po vyčerpaní Maximálnej ceny nie je Dodávateľ oprávnený požadovať ďalšie plnenie, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak formou dodatku k tejto Zmluve.
7. Dodávateľ berie na vedomie, že mu zo Zmluvy nevzniká nárok na objednanie služieb v akomkoľvek minimálnom rozsahu ani nárok na vyčerpanie Maximálnej ceny v plnom rozsahu. Nevyčerpanie Maximálnej ceny nezakladá Dodávateľovi nárok na náhradu škody, ušlý zisk ani inú kompenzáciu.
8. Podkladom pre fakturáciu bude **mesačný výkaz poskytnutých služieb**, obsahujúci najmä identifikáciu podujatia, dátum poskytnutia služieb, počet osôb, rozsah odpracovaných hodín a cenu za príslušné služby, potvrdený oprávnenou osobou Objednávateľa.
9. Dodávateľ je oprávnený vystaviť faktúru vždy po uplynutí príslušného kalendárneho mesiaca, v ktorom boli služby poskytnuté, a to na základe Objednávateľom potvrdeného mesačného výkazu poskytnutých služieb.
10. Objednávateľ uhradí cenu na základe riadne vystavenej a doručenej faktúry Dodávateľa, pričom lehota splatnosti faktúry je **30 dní** odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Faktúra bude uhradená bezhotovostným prevodom na bankový účet Dodávateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Na kratšiu lehotu splatnosti uvedenú na faktúre sa neprihliada.
11. Ak deň splatnosti faktúry pripadne na sobotu, nedeľu alebo deň pracovného pokoja, za deň splatnosti sa považuje najbližší nasledujúci pracovný deň.

12. Prílohou faktúry bude kópia Objednávateľom potvrdeného mesačného výkazu poskytnutých služieb za fakturované obdobie.
13. Faktúra alebo iný riadny účtovný doklad vystavený Dodávateľom musí obsahovať náležitosti vyžadované príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, a ak sa Dodávateľ stane platiteľom DPH, aj náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
14. Ak sa Dodávateľ počas trvania tejto Zmluvy stane platiteľom DPH, je povinný túto skutočnosť bez zbytočného odkladu písomne oznámiť Objednávateľovi. Odo dňa účinnosti registrácie Dodávateľa za platiteľa DPH bude k cene účtovaná DPH v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
15. Ak faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti alebo prílohy, alebo bude obsahovať nesprávne či neúplné údaje, Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju Dodávateľovi na opravu alebo doplnenie. V takom prípade pôvodná lehota splatnosti neplynie a nová 30-dňová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia riadne opravenej alebo doplnenej faktúry Objednávateľovi.
16. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou riadne vystavenej a splatnej faktúry má Dodávateľ nárok na úroky z omeškania v zákonnej výške.
17. V prípade predčasného zániku tejto Zmluvy má Dodávateľ nárok len na úhradu ceny za služby, ktoré boli do dňa zániku Zmluvy riadne poskytnuté na základe objednávky Objednávateľa a potvrdené Objednávateľom v mesačnom výkaze poskytnutých služieb.

### **Článok III.**

#### **Objednávka na Predmet plnenia, miesto a čas plnenia**

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať služby podľa tejto Zmluvy výlučne na základe jednotlivých písomných objednávok Objednávateľa doručených elektronickou poštou alebo iným preukázateľným spôsobom dohodnutým zmluvnými stranami (ďalej len „Objednávka“).
2. Objednávka musí obsahovať najmä:
  - a) identifikáciu podujatia,
  - b) miesto poskytovania služieb,
  - c) dátum a čas poskytovania služieb, prípadne predpokladaný rozsah poskytovania služieb,
  - d) požadovaný počet osôb,
  - e) špecifikáciu požadovaných činností,
  - f) prípadné osobitné požiadavky Objednávateľa na výkon služieb, najmä jazykové znalosti, dress code, spôsob registrácie, režim vstupu alebo iné organizačné pokyny,
  - g) identifikáciu kontaktnej osoby Objednávateľa pre konkrétne podujatie.
3. Objednávateľ sa zaväzuje zasielať Objednávky Dodávateľovi spravidla v primeranom časovom predstihu pred začiatkom poskytovania služieb. Ak to povaha podujatia umožňuje, Objednávateľ doručí Objednávku spravidla najmenej 3 pracovné dni vopred, ak sa zmluvné strany v konkrétnom prípade nedohodnú inak.
4. Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr nasledujúci pracovný deň po doručení Objednávky, potvrdiť jej prijatie a oznámiť Objednávateľovi jej akceptáciu alebo prípadnú objektívnu nemožnosť zabezpečenia požadovaného rozsahu služieb. Akceptáciou Objednávky vzniká Dodávateľovi povinnosť poskytnúť služby v rozsahu podľa akceptovanej Objednávky.
5. Ak Dodávateľ akceptuje Objednávku len s výhradami alebo v obmedzenom rozsahu, zmluvné strany sú povinné bez zbytočného odkladu si písomne odsúhlasiť upravený rozsah služieb. Bez takéhoto odsúhlasenia sa má za to, že Objednávka nebola v dotknutej časti akceptovaná.
6. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby osoby poskytujúce služby podľa Objednávky boli na mieste poskytovania služieb riadne a včas, pripravené na výkon dohodnutých činností a oboznámené s pokynmi Objednávateľa týkajúcimi sa konkrétneho podujatia.
7. Miesto, čas a rozsah poskytovania služieb sa určujú v príslušnej Objednávke. Dodávateľ je povinný poskytovať služby v súlade s akceptovanou Objednávkou, touto Zmluvou a pokynmi oprávnenej osoby Objednávateľa na mieste konania podujatia.

8. Objednávateľ je oprávnený zmeniť miesto, čas alebo rozsah poskytovania služieb, prípadne podujatie zrušiť, a to oznámením doručeným Dodávateľovi bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o takejto skutočnosti dozvie. Ak je to možné, Objednávateľ oznámi takúto zmenu alebo zrušenie Dodávateľovi najmenej 24 hodín vopred.
9. O riadnom poskytnutí služieb za príslušné obdobie sa nebude spisovať preberací protokol. Podkladom pre preukázanie rozsahu poskytnutých služieb bude mesačný výkaz poskytnutých služieb, prípadne čiastkový výkaz za konkrétne podujatie, potvrdený oprávnenou osobou Objednávateľa.
10. Ak Dodávateľ neposkytne služby riadne a včas v rozsahu podľa akceptovanej Objednávky, ide o porušenie tejto Zmluvy. Tým nie je dotknuté právo Objednávateľa na uplatnenie zmluvných alebo zákonných nárokov podľa tejto Zmluvy a príslušných právnych predpisov.
11. Dodávateľ nie je v omeškaní, ak mu v riadnom poskytnutí služieb bráni vyššia moc alebo rozhodnutie príslušného orgánu verejnej moci, ktoré nastalo nezávisle od vôle Dodávateľa a ktoré Dodávateľ nemohol primerane predvídať ani odvrátiť. Dodávateľ je povinný takúto skutočnosť bez zbytočného odkladu oznámiť Objednávateľovi a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť na minimalizáciu jej následkov.
12. Ak dôjde k prerušeniu alebo zrušeniu podujatia z dôvodov vyššej moci alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu verejnej moci, Dodávateľ má nárok iba na úhradu ceny za služby, ktoré boli do okamihu takého prerušenia alebo zrušenia preukázateľne a riadne poskytnuté, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.

#### **Článok IV.**

##### **Podmienky a spôsob vykonávania Predmetu plnenia**

1. Služby podľa tejto Zmluvy sa považujú za riadne poskytnuté, ak boli poskytnuté v dohodnutom rozsahu, čase a mieste, v súlade s touto Zmluvou, príslušnou Objednávkou a pokynmi Objednávateľa, a ak zodpovedajú účelu sledovanému touto Zmluvou.
2. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať služby vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť, na vlastné náklady a s odbornou starostlivosťou, prostredníctvom osôb spôsobilých na výkon dohodnutých činností.
3. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby osoby, prostredníctvom ktorých bude poskytovať služby:
  - a) boli riadne poučené a organizačne pripravené na výkon činností podľa príslušnej Objednávky,
  - b) spĺňali požiadavky na odbornú, osobnostnú a komunikačnú spôsobilosť primerane povahe podujatia,
  - c) vystupovali slušne, profesionálne, upravené a spôsobom zodpovedajúcim charakteru podujatia a pokynom Objednávateľa,
  - d) dodržiavali pokyny Objednávateľa týkajúce sa organizácie podujatia, pohybu v priestoroch, režimu vstupu, dress codu a komunikácie s návštevníkmi.
4. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať služby riadne a včas a bez zbytočného odkladu písomne informovať Objednávateľa o každej skutočnosti, ktorá by mohla ohroziť riadne alebo včasné poskytovanie služieb.
5. Objednávateľ je oprávnený dávať Dodávateľovi pokyny súvisiace s poskytovaním služieb podľa tejto Zmluvy. Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť Objednávateľa na nevhodnosť alebo nesprávnosť jeho pokynov, prípadne na ich rozpor s právnymi predpismi alebo s touto Zmluvou. Ak Objednávateľ aj napriek upozorneniu na takom pokyne trvá, Dodávateľ je oprávnený postupovať podľa neho len vtedy, ak tým nedôjde k porušeniu právnych predpisov alebo k ohrozeniu života, zdravia či bezpečnosti osôb.
6. Ak Objednávateľ zistí, že služby nie sú poskytované riadne, včas alebo v požadovanej kvalite, je oprávnený na túto skutočnosť Dodávateľa upozorniť a požadovať bezodkladné odstránenie nedostatkov. Dodávateľ je povinný zistené nedostatky bez zbytočného odkladu odstrániť na vlastné náklady.
7. Objednávateľ je oprávnený požadovať výmenu osoby zabezpečenej Dodávateľom, ak táto osoba nespĺňa požiadavky podľa tejto Zmluvy alebo príslušnej Objednávky, porušuje pokyny Objednávateľa, vystupuje nevhodne, neplní riadne svoje úlohy alebo svojim správaním ohrozuje riadny priebeh podujatia. Dodávateľ je povinný zabezpečiť náhradnú osobu bez zbytočného odkladu, ak to povaha a časové okolnosti podujatia umožňujú.
8. Dodávateľ zodpovedá za riadne správanie, pripravenosť a výkon osôb, prostredníctvom ktorých služby poskytuje, a za

škodu spôsobenú týmito osobami pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy v rozsahu podľa príslušných právnych predpisov a tejto Zmluvy.

9. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby osoby poskytujúce služby dodržiavali právne predpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarimi, interné prevádzkové a bezpečnostné pravidlá vzťahujúce sa na miesto konania podujatia, ako aj zákaz požívania alkoholických nápojov a iných omamných alebo psychotropných látok počas poskytovania služieb. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za závažné porušenie tejto Zmluvy.
10. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby osoby poskytujúce služby udržiavali poriadok v priestore, v ktorom vykonávajú činnosti podľa pokynov Objednávateľa, a aby svojou činnosťou nezasahovali neprimerane do prevádzky miesta konania podujatia.
11. Dodávateľ je oprávnený plniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy prostredníctvom zamestnancov, iných pracovníkov alebo iných osôb, ktoré na tento účel zabezpečí, pričom za ich činnosť zodpovedá v plnom rozsahu, akoby služby poskytoval sám. Tým nie sú dotknuté prípadné osobitné podmienky dohodnuté medzi zmluvnými stranami pre zapojenie tretej osoby pri konkrétnom podujatí.
12. Dodávateľ je povinný viesť riadnu evidenciu poskytnutých služieb, najmä dátum a čas poskytovania služieb, identifikáciu podujatia, počet osôb podieľajúcich sa na poskytovaní služieb a rozsah odpracovaných hodín. Táto evidencia slúži ako podklad pre vyhotovenie mesačného výkazu poskytnutých služieb podľa tejto Zmluvy.

#### **Článok V.**

##### **Ďalšie práva a povinnosti Zmluvných strán**

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi riadne a včas všetku súčinnosť potrebnú na riadne poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy, najmä mu poskytnúť v primeranom časovom predstihu informácie o podujatí, mieste plnenia, časovom harmonograme, požadovanom rozsahu služieb, osobitných organizačných pravidlách a ďalšie pokyny potrebné na riadny výkon služieb.
2. Ak je to vzhľadom na povahu konkrétneho podujatia potrebné, Objednávateľ zabezpečí Dodávateľovi alebo osobám, prostredníctvom ktorých Dodávateľ poskytuje služby, prístup na miesto konania podujatia, vstupové oprávnenia, akreditácie, identifikačné prvky, prípadne ďalšie podklady alebo informácie nevyhnutné na výkon služieb.
3. Zmluvné strany sú povinné poskytovať si navzájom všetku potrebnú súčinnosť pri plnení tejto Zmluvy a bez zbytočného odkladu sa vzájomne informovať o všetkých skutočnostiach dôležitých pre riadne a včasné poskytovanie služieb.
4. Každá zmluvná strana je povinná bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu o okolnostiach, ktoré jej môžu brániť alebo sťažovať riadne plnenie povinností podľa tejto Zmluvy.
5. Každá zmluvná strana je povinná informovať druhú zmluvnú stranu s dostatočným časovým predstihom o prevádzkových, organizačných alebo iných problémoch, ktoré môžu ovplyvniť poskytovanie služieb v dohodnutom čase, rozsahu alebo kvalite.
6. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy v priebehu ich výkonu. Ak Objednávateľ zistí, že Dodávateľ porušuje svoje povinnosti, je oprávnený požadovať, aby Dodávateľ bezodkladne upustil od nesprávneho postupu a zabezpečil riadne poskytovanie služieb v súlade s touto Zmluvou, príslušnou Objednávkou a pokynmi Objednávateľa.
7. Ak Dodávateľ ani napriek upozorneniu Objednávateľa a poskytnutiu primeranej lehoty nezabezpečí nápravu, je Objednávateľ oprávnený uplatniť príslušné nároky podľa tejto Zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov, vrátane práva odstúpiť od Zmluvy, ak ide o podstatné porušenie Zmluvy.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzniku sporu počas plnenia tejto Zmluvy nie je Dodávateľ oprávnený svojvoľne jednostranne prerušiť alebo zastaviť poskytovanie služieb, ak nejde o prípad, keď mu v plnení bránia právne predpisy, vyššia moc, bezprostredné ohrozenie života alebo zdravia osôb, alebo závažné porušenie povinností Objednávateľa, ktoré Dodávateľ riadne vytkol a ktoré nebolo napravené ani v primeranej lehote.
9. Ak Dodávateľ poruší povinnosť podľa bodu 8 tohto článku, zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá mu tým vznikne, v súlade s touto Zmluvou a príslušnými právnymi predpismi.

10. Zmluvné strany určia kontaktné osoby oprávnené operatívne komunikovať vo veciach plnenia tejto Zmluvy, najmä vo veciach Objednávok, koordinácie poskytovania služieb, potvrdenia výkazov a riešenia prevádzkových otázok. Určenie kontaktných osôb a ich zmenu si zmluvné strany oznámia písomne alebo e-mailom bez zbytočného odkladu.
11. Kontaktné osoby podľa bodu 10 tohto článku nie sú oprávnené meniť túto Zmluvu, dojednanú cenu, maximálny finančný limit ani iné podstatné náležitosti tejto Zmluvy, ak nie sú zároveň štatutárnym orgánom alebo na taký úkon osobitne písomne splnomocnené.

#### **Článok VI. Preukazovanie a potvrdenie poskytnutých služieb**

1. Dodávateľ je povinný po poskytnutí služieb podľa príslušnej Objednávky vyhotoviť evidenciu o rozsahu poskytnutých služieb, a to formou čiastkového výkazu za konkrétne podujatie alebo mesačného výkazu poskytnutých služieb.
2. Výkaz poskytnutých služieb musí obsahovať najmä:
  - a) identifikáciu podujatia,
  - b) miesto a dátum poskytnutia služieb,
  - c) časový rozsah poskytovania služieb,
  - d) počet osôb zabezpečených Dodávateľom,
  - e) počet skutočne odpracovaných hodín,
  - f) prípadné osobitné okolnosti alebo odchýlky od Objednávky, ak nastali.
3. Dodávateľ je povinný predložiť Objednávateľovi výkaz poskytnutých služieb bez zbytočného odkladu po poskytnutí služieb, najneskôr však spolu s faktúrou za príslušné fakturované obdobie, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
4. Objednávateľ je oprávnený preveriť správnosť údajov uvedených vo výkaze poskytnutých služieb a potvrdiť ho, prípadne vzniesť voči nemu výhrady, najmä ak rozsah poskytnutých služieb nezodpovedá Objednávke, skutočne poskytnutému plneniu alebo ak služby neboli poskytnuté riadne a včas.
5. Ak Objednávateľ zistí nedostatky v poskytovaní služieb alebo nesúlad vo výkaze poskytnutých služieb, uvedie tieto skutočnosti vo výkaze alebo ich oznámi Dodávateľovi iným preukázateľným spôsobom, najmä e-mailom. Takéto oznámenie sa považuje za uplatnenie výhrad voči rozsahu alebo kvalite poskytnutých služieb.
6. Služby sa považujú za riadne poskytnuté v rozsahu potvrdenom oprávnenou osobou Objednávateľa vo výkaze poskytnutých služieb. Potvrdenie výkazu zo strany Objednávateľa nezbavuje Dodávateľa zodpovednosti za prípadné vady alebo nedostatky služieb, ktoré sa prejavia neskôr alebo ktoré nebolo možné zistiť pri bežnej kontrole.
7. Ak Objednávateľ odmietne potvrdiť výkaz poskytnutých služieb v celom rozsahu alebo sčasti, je povinný uviesť dôvod takého postupu. Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu poskytnúť potrebnú súčinnosť na objasnenie sporných skutočností a odstránenie zistených nedostatkov, ak je to vzhľadom na povahu služieb možné.
8. Podkladom pre fakturáciu je výlučne výkaz poskytnutých služieb potvrdený oprávnenou osobou Objednávateľa v rozsahu, v akom boli služby riadne poskytnuté. Dodávateľ nemá nárok fakturovať služby, ktoré neboli riadne objednané, preukázané alebo potvrdené Objednávateľom.
9. Na účely potvrdzovania výkazu poskytnutých služieb a operatívnej komunikácie pri konkrétnom podujatí konajú oprávnené osoby určené Objednávateľom a Dodávateľom podľa tejto Zmluvy alebo podľa osobitného písomného alebo e-mailového oznámenia.
10. Nebezpečenstvo škody na veciach, ktoré Dodávateľ alebo osoby, prostredníctvom ktorých Dodávateľ poskytuje služby, vnesú na miesto poskytovania služieb, znáša Dodávateľ, ak z povahy veci alebo z právnych predpisov nevyplýva inak.

#### **Článok VII. Zodpovednosť za vady, zodpovednosť za škodu a zmluvné sankcie**

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že služby podľa tejto Zmluvy budú poskytnuté riadne, včas, v dohodnutom rozsahu, v požadovanej kvalite a v súlade s touto Zmluvou, príslušnou Objednávkou, pokynmi Objednávateľa a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

2. Vadou služby sa na účely tejto Zmluvy rozumie najmä:
  - a) neposkytnutie služieb v dohodnutom čase, mieste alebo rozsahu,
  - b) nezabezpečenie dohodnutého počtu osôb,
  - c) nezabezpečenie osôb spôsobilých alebo pripravených na výkon dohodnutých činností,
  - d) výkon služieb v rozpore s Objednávkou alebo pokynmi Objedávateľa,
  - e) neprofesionálne, nevhodné alebo rušivé správanie osôb zabezpečených Dodávateľom,
  - f) iný nedostatok, v dôsledku ktorého služby nezodpovedajú účelu tejto Zmluvy alebo konkrétnej Objednávky.
3. Objedávateľ je oprávnený vady služieb reklamovať bez zbytočného odkladu po ich zistení, a to písomne alebo e-mailom. V reklamacii uvedie, v čom vada spočíva a akým spôsobom sa prejavuje, ak je to vzhľadom na povahu vady možné.
4. Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu po oznámení vady prijať všetky primerané opatrenia na jej odstránenie, najmä zabezpečiť náhradnú osobu, doplniť chýbajúci rozsah služieb alebo vykonať inú okamžitú nápravu, ak je to vzhľadom na povahu podujatia a služby ešte možné.
5. Ak povaha vady alebo časové okolnosti neumožňujú jej odstránenie, alebo ak Dodávateľ vady neodstráni ani bez zbytočného odkladu po ich oznámení, Objedávateľ je oprávnený:
  - a) požadovať primeranú zľavu z ceny služieb,
  - b) zabezpečiť náhradné plnenie prostredníctvom tretej osoby na náklady Dodávateľa,
  - c) v odôvodnených prípadoch odmietnuť potvrdiť rozsah vadne poskytnutých služieb vo výkaze poskytnutých služieb.
- d) Uplatnením nárokov z väd služieb nie sú dotknuté nároky Objedávateľa na náhradu škody, na zmluvnú pokutu ani právo odstúpiť od tejto Zmluvy, ak sú na to splnené podmienky podľa tejto Zmluvy alebo právnych predpisov.
- e) Dodávateľ zodpovedá Objedávateľovi za škodu, ktorú mu spôsobí porušením svojich povinností podľa tejto Zmluvy, a to aj prostredníctvom osôb, ktorými plní svoje záväzky. Dodávateľ zodpovedá aj za škodu spôsobenú na majetku Objedávateľa, na mieste konania podujatia alebo voči tretím osobám, ak táto škoda vznikla v súvislosti s poskytovaním služieb Dodávateľom alebo osobami, ktoré na to použil.
- f) Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť Objedávateľovi vznik škodovej udalosti alebo okolnosti, ktoré môžu viesť k vzniku škody, a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť pri objasnení a riešení vzniknutej situácie.
- g) Ak sa Dodávateľ z dôvodov na svojej strane dostane do omeškania so začatím poskytovania služieb podľa akceptovanej Objednávky, je povinný zaplatiť Objedávateľovi zmluvnú pokutu vo výške **100 EUR** za každú aj začatú hodinu omeškania.
- h) Ak Dodávateľ z dôvodov na svojej strane vôbec nezabezpečí poskytnutie služieb pre konkrétne podujatie alebo bez právne relevantného dôvodu nezabezpečí podstatnú časť objednaného rozsahu služieb, je povinný zaplatiť Objedávateľovi zmluvnú pokutu vo výške **1 000 EUR** za každé také podujatie.
- i) Ak Dodávateľ poruší povinnosť nahradiť škodu, odstrániť vady, zabezpečiť náhradné plnenie alebo poskytnúť inú súčinnosť podľa tejto Zmluvy ani v primeranej lehote určenej Objedávateľom, je Objedávateľ oprávnený zabezpečiť potrebné opatrenia sám alebo prostredníctvom tretej osoby na náklady Dodávateľa.
- j) Zaplatenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na nárok Objedávateľa na náhradu škody v plnom rozsahu. Zaplatenie zmluvnej pokuty zároveň nezbavuje Dodávateľa povinnosti splniť zabezpečenú povinnosť, ak to jej povaha ešte pripúšťa.
- k) Objedávateľ je oprávnený jednostranne započítať svoju splatnú pohľadávku na zmluvnú pokutu, náhradu škody alebo inú peňažnú pohľadávku vzniknutú podľa tejto Zmluvy proti splatnej pohľadávke Dodávateľa, a to v rozsahu dovolenom príslušnými právnymi predpismi.

### **Článok VIII. Doručovanie**

1. Pokiaľ v tejto Zmluve nie je výslovne uvedené inak, všetky oznámenia alebo listiny Zmluvných strán v súvislosti s touto Zmluvou budú doručované druhej Zmluvnej strane v písomnej forme, a to buď poštou alebo elektronicky.
2. Pri doručovaní poštou je odosielajúca Zmluvná strana povinná odoslať zásielku na adresu sídla (miesta podnikania) prijímajúcej Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy ako doporučený list. Za doručenie sa považuje každá listová zásielka, ktorá: a) bola adresátom prevzatá, dňom jej prevzatia, b) ak prevzatie bolo adresátom odmietnuté,

dňom, kedy bolo prevzatie odmietnuté, c) dňom, kedy sa zásielka vráti odosielateľovi z dôvodu, že adresát neprevzal zásielku v odbernej lehote, d) dňom, kedy sa zásielka vráti odosielateľovi z dôvodu „adresát neznámy“, ak bola odosielená na adresu adresáta podľa Zmluvy alebo na inú, Zmluvnou stranou oznámenú adresu.

3. Táto Zmluva upravuje prípady, v ktorých je možné doručovanie písomnosti realizovať elektronicky do elektronickej schránky adresáta. Písomnosť doručovaná elektronicky na e-mailovú adresu sa považuje za doručeníu: a) okamihom prevzatia v prípade, že prevzatie druhá strana potvrdí, alebo b) nasledujúci pracovný deň po jej odoslaní, ak druhá strana prevzatie písomnosti nepotvrdila.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že faktúry vystavené Zmluvnými stranami podľa tejto Zmluvy, ako aj všetky oznámenia a listiny týkajúce sa podstaty tejto Zmluvy, jej zmien a dodatkov alebo majúce vplyv na zmenu tejto Zmluvy budú Zmluvnými stranami doručované poštou, pokiaľ táto Zmluva neupravuje inak.
5. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností Zmluvné strany vyhlasujú, že okrem štatutárnych zástupcov zmluvných strán nemajú žiadne iné osoby zúčastnené aj nezúčastnené na plnení tejto Zmluvy oprávnenie dohadovať akékoľvek zmeny ustanovení tejto Zmluvy, jej príloh alebo meniť dohodnutý rozsah Predmetu plnenia, Cenu Predmetu plnenia a/alebo dohodnutý termín vykonania Predmetu plnenia.
6. V prípade zmeny adresy (poštovej alebo e-mailovej) určenej na doručovanie písomností podľa tejto Zmluvy sa dotknutá Zmluvná strana zaväzuje o tejto zmene bezodkladne, najneskôr však do piatich (5) dní písomne informovať druhú Zmluvnú stranu; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa, riadne oznámená druhej Zmluvnej strane.

#### **Článok IX. Dôverné informácie a mlčanlivosť**

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách, ktoré si navzájom poskytli alebo ktoré sa dozvedeli v súvislosti s rokovaním o uzatvorení tejto Zmluvy, pri jej plnení alebo v súvislosti s ňou.
2. Za dôverné informácie sa na účely tejto Zmluvy považujú najmä informácie obchodnej, ekonomickej, finančnej, právnej, organizačnej, prevádzkovej alebo technickej povahy, ako aj ďalšie informácie, ktoré:
  - a) nie sú bežne verejne dostupné,
  - b) majú pre príslušnú zmluvnú stranu hodnotu, a
  - c) príslušná zmluvná strana má záujem primerane chrániť ich dôvernosť, a ktoré boli druhej zmluvnej strane poskytnuté v písomnej, ústnej, elektronickej alebo inej podobe.
3. Ak určitá informácia spĺňa zákonné znaky obchodného tajomstva, požíva ochranu v rozsahu podľa príslušných právnych predpisov. Za obchodné tajomstvo však nemožno automaticky považovať každú informáciu len preto, že ju zmluvná strana takto označí.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie nepoužijú na iný účel, než je rokovanie o uzatvorení a plnenie tejto Zmluvy, a nesprístupnia ich tretej osobe, okrem prípadov výslovne dovolených touto Zmluvou alebo právnymi predpismi.
5. Zmluvná strana je oprávnená sprístupniť dôverné informácie v nevyhnutnom rozsahu svojim zamestnancom, štatutárnym orgánom, členom svojich orgánov, právnym, daňovým a iným odborným poradcom, ako aj osobám, ktoré sa podieľajú na plnení tejto Zmluvy, ak je to potrebné na plnenie tejto Zmluvy, pričom zabezpečí, aby tieto osoby boli viazané povinnosťou mlčanlivosti prinajmenšom v rovnakom rozsahu.
6. Povinnosť mlčanlivosti sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
  - a) boli v čase ich poskytnutia verejne známe alebo sa neskôr stanú verejne známymi inak než porušením povinnosti podľa tejto Zmluvy,
  - b) boli preukázateľne známe prijímajúcej zmluvnej strane ešte pred ich poskytnutím,
  - c) boli prijímajúcej zmluvnej strane preukázateľne sprístupnené oprávnenou treťou osobou,
  - d) prijímajúca zmluvná strana vypracovala nezávisle bez použitia dôverných informácií druhej zmluvnej strany,
  - e) musia byť sprístupnené alebo zverejnené na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe rozhodnutia či výzvy súdu, orgánu verejnej moci, kontrolného orgánu, audítora, zriaďovateľa alebo iného oprávneného subjektu.

7. Dodávateľ berie na vedomie, že Objednávateľ je povinnou osobou podľa osobitných právnych predpisov upravujúcich povinné zverejňovanie zmlúv a sprístupňovanie informácií, a že povinnosti Objednávateľa podľa týchto právnych predpisov majú prednosť pred zmluvnou povinnosťou mlčanlivosti v rozsahu, v akom ich nemožno vylúčiť alebo obmedziť dohodou zmluvných strán. Označenie určitej informácie za dôvernú samo osebe neznamená, že takáto informácia nemôže byť sprístupnená alebo zverejnená, ak tak ustanovuje zákon.
8. Ak je niektorá zmluvná strana povinná sprístupniť alebo zverejniť dôvernú informáciu podľa bodu 6 písm. e) tohto článku, je povinná, ak jej to právny predpis alebo rozhodnutie príslušného orgánu nevyklučuje, bez zbytočného odkladu o tejto skutočnosti informovať druhú zmluvnú stranu.
9. Dodávateľ sa zaväzuje primerane chrániť všetky dôverné informácie Objednávateľa pred stratou, zneužitím, odcudzením, poškodením alebo sprístupnením neoprávneným osobám a prijať primerané organizačné a technické opatrenia na ich ochranu.
10. Ak Dodávateľ v súvislosti s plnením tejto Zmluvy príde do styku s osobnými údajmi alebo inými chránenými údajmi, je povinný postupovať v súlade s touto Zmluvou, so samostatnou zmluvou o spracúvaní osobných údajov, ak bola uzatvorená, a s príslušnými právnymi predpismi.
11. Na požiadanie druhej zmluvnej strany, najneskôr však po ukončení tejto Zmluvy, je zmluvná strana povinná vrátiť alebo zlikvidovať nosiče a podklady obsahujúce dôverné informácie druhej zmluvnej strany, ak osobitný právny predpis nevyžaduje ich ďalšie uchovanie.
12. Povinnosť mlčanlivosti podľa tohto článku trvá počas celej doby trvania tejto Zmluvy a ešte **5 rokov po jej skončení**; tým nie je dotknutá dlhšia ochrana obchodného tajomstva, osobných údajov alebo iných zákonom chránených informácií podľa príslušných právnych predpisov. Ochrana obchodného tajomstva trvá, pokiaľ trvajú zákonné znaky obchodného tajomstva.
13. Porušenie povinnosti mlčanlivosti podľa tohto článku sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy.

#### **Článok X. Trvanie a ukončenie Zmluvy**

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to odo dňa nadobudnutia jej účinnosti do **31.12.2026**, alebo do vyčerpania Maximálnej ceny podľa **článku II bodu 5** tejto Zmluvy, podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr.
2. Maximálna cena podľa článku II bodu 5 tejto Zmluvy sa považuje za vyčerpanú aj vtedy, ak jej nevyčerpaný zostatok nepostačuje na úhradu ďalších služieb, ktoré by mali byť poskytnuté podľa tejto Zmluvy.
3. Túto Zmluvu možno ukončiť:
  - a) písomnou dohodou Zmluvných strán,
  - b) písomnou výpoveďou podľa bodu 4 tohto článku,
  - c) odstúpením od Zmluvy podľa bodov 6 až 8 tohto článku.
4. Objednávateľ je oprávnený túto Zmluvu aj bez uvedenia dôvodu písomne vypovedať. Výpovedná lehota je **1 mesiac** a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede Dodávateľovi.
5. Dodávateľ je oprávnený túto Zmluvu aj bez uvedenia dôvodu písomne vypovedať. Výpovedná lehota je **2 mesiace** a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede Objednávateľovi.
6. Objednávateľ je oprávnený od tejto Zmluvy okamžite odstúpiť, ak Dodávateľ podstatným spôsobom poruší túto Zmluvu, najmä ak:
  - a) bez vážneho dôvodu riadne a včas nenastúpi na poskytovanie služieb podľa akceptovanej Objednávky,
  - b) opakovane alebo závažným spôsobom neposkytuje služby riadne, včas, v dohodnutom rozsahu alebo kvalite,
  - c) nezabezpečí ani v dodatočne poskytnutej primeranej lehote nápravu vytknutých nedostatkov, ak je náprava možná,
  - d) poruší povinnosti týkajúce sa ochrany dôverných informácií alebo spracúvania osobných údajov,
  - e) poskytne nepravdivé alebo zavádzajúce podklady k fakturácii alebo bude fakturovať neobjednané či nepotvrdené služby,

- f) poruší právne predpisy alebo pokyny Objednávateľa spôsobom, ktorý môže ohroziť riadny priebeh podujatia, bezpečnosť osôb alebo dobré meno Objednávateľa.
7. Dodávateľ je oprávnený od tejto Zmluvy okamžite odstúpiť, ak je Objednávateľ v omeškaní s úhradou riadne vystavenej a doručenej faktúry o viac ako **90 dní**, a neuhradí ju ani v dodatočnej primeranej lehote najmenej 15 dní poskytnutej na základe písomnej výzvy Dodávateľa.
8. Každá zo Zmluvných strán je oprávnená od tejto Zmluvy okamžite odstúpiť aj v prípade, ak:
- a) na majetok druhej Zmluvnej strany bol vyhlásený konkurz,
  - b) bol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
  - c) bolo povolené reštrukturalizačné konanie alebo obdobné konanie podľa osobitného právneho predpisu,
  - d) druhá Zmluvná strana vstúpila do likvidácie,
  - e) druhá Zmluvná strana zanikla bez právneho nástupcu.
9. Zmluvná strana, u ktorej nastane skutočnosť podľa bodu 8 tohto článku alebo iná skutočnosť, ktorá môže mať podstatný vplyv na jej schopnosť plniť povinnosti podľa tejto Zmluvy, je povinná o tom bez zbytočného odkladu, najneskôr do **5 dní**, písomne informovať druhú Zmluvnú stranu.
10. Odstúpenie od Zmluvy alebo výpoveď musia mať písomnú formu a sú účinné dňom ich doručenia druhej Zmluvnej strane, ak v tejto Zmluve nie je pri výpovedi ustanovené inak.
11. Skončením tejto Zmluvy nie je dotknutý:
- a) nárok Dodávateľa na úhradu ceny za služby riadne poskytnuté do dňa skončenia Zmluvy a potvrdené Objednávateľom,
  - b) nárok Objednávateľa na zmluvnú pokutu, náhradu škody alebo iné sankcie podľa tejto Zmluvy,
  - c) trvanie ustanovení, ktoré majú podľa svojej povahy pretrvať aj po skončení Zmluvy, najmä ustanovení o dôverných informáciách, ochrane osobných údajov, zodpovednosti za škodu, riešení sporov a ďalších ustanovení, ktoré majú pretrvať po skončení Zmluvy.
12. Pri skončení Zmluvy sú Zmluvné strany povinné bez zbytočného odkladu vysporiadať si vzájomné práva a povinnosti vzniknuté do dňa skončenia Zmluvy.

#### **Článok XI. Osobitné ustanovenia**

1. Dodávateľ vyhlasuje, že je oprávnený poskytovať služby podľa tejto Zmluvy a že disponuje odbornými, personálnymi a organizačnými kapacitami potrebnými na riadne plnenie tejto Zmluvy.
2. Dodávateľ je povinný pri plnení tejto Zmluvy postupovať tak, aby nedošlo k poškodeniu dobrého mena Objednávateľa, k narušeniu riadneho priebehu podujatí ani k porušeniu právnych predpisov alebo oprávnených záujmov tretích osôb.
3. Dodávateľ berie na vedomie, že služby podľa tejto Zmluvy poskytuje ako samostatný podnikateľský subjekt na vlastnú zodpovednosť, vo vlastnom mene a na vlastné náklady. Touto Zmluvou nevzniká medzi Objednávateľom a osobami zabezpečenými Dodávateľom pracovnoprávny vzťah, obdobný pracovný vzťah ani vzťah priamej podriadenosti a nadriadenosti.
4. Dodávateľ zodpovedá za to, že právny vzťah medzi ním a osobami, prostredníctvom ktorých plní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy, je vysporiadaný v súlade s príslušnými právnymi predpismi, a že plnenie tejto Zmluvy nebude zakladať nelegálne zamestnávanie ani inú protiprávnu situáciu na strane Objednávateľa.
5. Dodávateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa používať obchodné meno, názov, logo, ochranné známky, obrazové materiály ani iné označenia Objednávateľa na marketingové, propagačné alebo referenčné účely, okrem rozsahu nevyhnutného na riadne plnenie tejto Zmluvy.
6. Dodávateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa postúpiť svoje práva alebo previesť svoje povinnosti z tejto Zmluvy na tretiu osobu. Tým nie je dotknuté oprávnenie Dodávateľa zabezpečiť plnenie prostredníctvom osôb podľa tejto Zmluvy, za ktoré zodpovedá, akoby plnil sám.

7. Objednávateľ nie je povinný vyčerpať celý finančný limit podľa tejto Zmluvy ani objednať služby v akomkoľvek minimálnom rozsahu.
8. Ak sa niektoré ustanovenie tejto Zmluvy ukáže ako neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť a účinnosť ostatných ustanovení Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú takéto ustanovenie bez zbytočného odkladu nahradiť novým ustanovením, ktoré bude svojím obsahom a účelom čo najbližšie pôvodnému ustanoveniu.

## **Článok XII. Záverečné ustanovenia**

1. Táto Zmluva sa spravuje právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Túto Zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomnými, očíslovanými dodatkami podpísanými oboma Zmluvnými stranami.
3. Práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré nie sú výslovne upravené touto Zmluvou, sa spravujú príslušnými ustanoveniami právnych predpisov Slovenskej republiky.
4. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami.
5. Ak je táto Zmluva povinne zverejňovanou zmluvou, nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia; ak nejde o povinne zverejňovanú zmluvu, nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej podpisu oboma Zmluvnými stranami, ak sa Zmluvné strany výslovne nedohodnú inak. Tento mechanizmus zodpovedá § 47a Občianskeho zákonníka.
6. Ak je táto Zmluva zverejnená viacerými spôsobmi alebo viacerými subjektmi, rozhodujúce je prvé zverejnenie.
7. Táto Zmluva je vyhotovená v [dvoch] rovnopisoch, z ktorých každá Zmluvná strana dostane po [jednom] vyhotovení; to neplatí, ak je Zmluva uzatvorená v elektronickej forme v súlade s právnymi predpismi.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, Zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave dňa .....

V Bratislave dňa .....

.....

Objednávateľ

.....

Dodávateľ

## **Zmluva o spracúvaní osobných údajov**

*(sprostredkovateľská zmluva podľa čl. 28 GDPR)*

**Prevádzkovateľ:** Bratislavské kultúrne a informačné stredisko, Židovská 1, 815 15  
Bratislava, IČO: 30794544

**Sprostredkovateľ:** Staff4You s. r. o., Topoľčianska 4083/24, 851 05 Bratislava, IČO:  
57495424

*(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)*

### **Článok I. Predmet zmluvy**

1. Táto zmluva upravuje práva a povinnosti zmluvných strán pri spracúvaní osobných údajov, ku ktorému dochádza v súvislosti s poskytovaním hostesingových a súvisiacich personálnych služieb podľa Rámcovej zmluvy o poskytovaní služieb personálnej-hostesingovej agentúry uzatvorenej medzi zmluvnými stranami (ďalej len „Hlavná zmluva“).

2. Na účely tejto zmluvy je:

- a) Prevádzkovateľom Bratislavské kultúrne a informačné stredisko, ktoré určuje účely a prostriedky spracúvania osobných údajov,
- b) Sprostredkovateľom Staff4You s. r. o., ktorá spracúva osobné údaje v mene Prevádzkovateľa a podľa jeho pokynov.

3. Táto zmluva sa vzťahuje výlučne na tie spracovateľské operácie, pri ktorých Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje v mene Prevádzkovateľa. Na spracúvanie osobných údajov, ktoré Sprostredkovateľ vykonáva vo vlastnom mene a na vlastné účely, najmä vo vzťahu k svojim zamestnancom, spolupracovníkom alebo uchádzačom o spoluprácu, sa táto zmluva nevzťahuje.

### **Článok II. Predmet, povaha a účel spracúvania**

1. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje výlučne v rozsahu nevyhnutnom na plnenie Hlavnej zmluvy a jednotlivých objednávok Prevádzkovateľa.

2. Účelom spracúvania osobných údajov je najmä:

- a) zabezpečenie registrácie účastníkov podujatia,
- b) kontrola guest listu alebo iných zoznamov hostí,
- c) evidencia vstupu, akreditácií a oprávnení na vstup,
- d) organizačné usmerňovanie účastníkov podujatia,
- e) poskytovanie súvisiacej administratívnej a organizačnej asistencie pri podujatiach Prevádzkovateľa.

3. Povaha spracúvania môže zahŕňať najmä získanie, zaznamenanie, nahliadanie, overovanie, porovnávanie, používanie, obmedzené prístupnenie povereným osobám Prevádzkovateľa a

Sprostredkovateľa, uchovávanie po nevyhnutný čas a následné vrátenie alebo vymazanie osobných údajov.

### **Článok III. Doba trvania spracúvania**

1. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje počas trvania Hlavnej zmluvy a počas doby nevyhnutnej na riadne splnenie konkrétnej objednávky Prevádzkovateľa.
2. Po skončení poskytovania príslušných služieb je Sprostredkovateľ oprávnený uchovávať osobné údaje len po dobu nevyhnutnú na ich odovzdanie Prevádzkovateľovi alebo na ich bezpečné vymazanie v súlade s pokynom Prevádzkovateľa, ak osobitný právny predpis neustanovuje inak.

### **Článok IV. Kategoríe dotknutých osôb a rozsah osobných údajov**

1. Dotknutými osobami sú najmä:
  - a) návštevníci podujatí,
  - b) registrovaní účastníci,
  - c) hostia a VIP hostia,
  - d) partneri a zástupcovia spolupracujúcich subjektov,
  - e) rečníci, účinkujúci, akreditované osoby a iné osoby vstupujúce na podujatie na základe pokynov Prevádzkovateľa.
2. Sprostredkovateľ môže spracúvať najmä tieto kategórie osobných údajov:
  - a) meno a priezvisko,
  - b) titul, funkcia alebo zaradenie,
  - c) e-mailová adresa, telefónne číslo alebo iný kontaktný údaj,
  - d) názov organizácie alebo inštitúcie,
  - e) údaj o registrácii, účasti, akreditácii alebo oprávnení vstupu,
  - f) ďalšie bežné osobné údaje určené Prevádzkovateľom v konkrétnej objednávke alebo pokyne.
3. Sprostredkovateľ nie je oprávnený spracúvať osobitné kategórie osobných údajov ani údaje týkajúce sa uznania viny za trestné činy a priestupky, ak mu to Prevádzkovateľ výslovne písomne neurčí a ak na to nebude existovať zodpovedajúci právny základ a primerané ochranné opatrenia.

### **Článok V. Pokyny Prevádzkovateľa**

1. Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje výlučne na základe zdokumentovaných pokynov Prevádzkovateľa.
2. Za zdokumentovaný pokyn sa považuje najmä:
  - a) ustanovenie Hlavnej zmluvy alebo tejto prílohy,
  - b) jednotlivá objednávka,
  - c) e-mailový pokyn oprávnenej osoby Prevádzkovateľa,
  - d) iný preukázateľný písomný pokyn Prevádzkovateľa.

3. Sprostredkovateľ nesmie osobné údaje použiť na vlastné účely, sprístupniť ich neoprávneným osobám ani s nimi vykonávať spracovateľské operácie, ktoré nie sú nevyhnutné na plnenie pokynov Prevádzkovateľa.

4. Ak sa Sprostredkovateľ domnieva, že určitý pokyn Prevádzkovateľa je v rozpore s GDPR alebo s inými predpismi na ochranu osobných údajov, bezodkladne na to písomne upozorní Prevádzkovateľa a do vyriešenia veci vykonanie takého pokynu v dotknutej časti pozastaví, ak to nie je v rozpore so zákonom.

## **Článok VI. Oprávnené osoby a mlčanlivosť**

1. Sprostredkovateľ zabezpečí, aby osobné údaje spracúvali výlučne osoby, ktoré na to boli riadne poverené, poučené a oboznámené s pravidlami ochrany osobných údajov.

2. Sprostredkovateľ zabezpečí, aby všetky osoby oprávnené spracúvať osobné údaje boli viazané povinnosťou mlčanlivosti, a to zmluvne alebo na základe zákona.

3. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovného pomeru, zmluvného vzťahu alebo po skončení spracúvania osobných údajov podľa tejto zmluvy.

## **Článok VII. Bezpečnosť spracúvania**

1. Sprostredkovateľ sa zaväzuje prijať a počas celej doby spracúvania udržiavať primerané technické, organizačné, personálne a bezpečnostné opatrenia tak, aby bola zabezpečená ochrana osobných údajov pred neoprávneným alebo nezákonným spracúvaním a pred náhodnou stratou, zničením alebo poškodením.

2. Sprostredkovateľ najmä zabezpečí, aby:

- a) k osobným údajom mali prístup len osoby nevyhnutne potrebné na plnenie úloh,
- b) listinné zoznamy a podklady boli chránené pred stratou, odcudzením alebo nahliadnutím neoprávnených osôb,
- c) elektronické zoznamy boli primerane chránené heslom alebo iným vhodným bezpečnostným opatrením,
- d) nedochádzalo k neoprávnenému kopírovaniu, fotografovaniu alebo zdieľaniu guest listov, akreditácií alebo iných evidencií,
- e) po skončení podujatia boli osobné údaje bezodkladne odovzdané Prevádzkovateľovi alebo bezpečne vymazané podľa jeho pokynu.

3. Na požiadanie Prevádzkovateľa Sprostredkovateľ primerane preukáže prijaté bezpečnostné opatrenia.

## **Článok VIII. Ďalší sprostredkovatelia**

1. Sprostredkovateľ nie je oprávnený poveriť spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa bez predchádzajúceho písomného súhlasu Prevádzkovateľa.

2. Ak Prevádzkovateľ udelí súhlas podľa odseku 1, Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby ďalší sprostredkovateľ bol viazaný najmenej v rovnakom rozsahu povinnosťami ochrany osobných údajov, ako sú upravené v tejto zmluve.

3. Sprostredkovateľ zodpovedá Prevádzkovateľovi za konanie a opomenutie ďalšieho sprostredkovateľa v rovnakom rozsahu, ako keby spracúvanie vykonával sám.

### **Článok IX. Súčinnosť Sprostredkovateľa**

1. Sprostredkovateľ poskytne Prevádzkovateľovi bez zbytočného odkladu primeranú súčinnosť pri plnení povinností podľa GDPR, najmä:

- a) pri vybavovaní žiadostí dotknutých osôb o výkon ich práv,
- b) pri posudzovaní a oznamovaní porušenia ochrany osobných údajov,
- c) pri posúdení vplyvu na ochranu osobných údajov, ak to bude potrebné,
- d) pri komunikácii s dozorným orgánom, ak sa táto komunikácia týka spracúvania vykonávaného Sprostredkovateľom pre Prevádzkovateľa.

2. Ak Sprostredkovateľ zistí alebo má dôvodné podozrenie na porušenie ochrany osobných údajov, bezodkladne, najneskôr do 24 hodín od zistenia tejto skutočnosti, oznámi túto skutočnosť Prevádzkovateľovi a poskytne mu všetky dostupné informácie potrebné na posúdenie incidentu.

### **Článok X. Ukončenie spracúvania, vrátenie a vymazanie údajov**

1. Po skončení poskytovania služieb alebo na základe pokynu Prevádzkovateľa je Sprostredkovateľ povinný:

- a) odovzdať Prevádzkovateľovi všetky osobné údaje a nosiče obsahujúce osobné údaje, alebo
- b) bezpečne vymazať osobné údaje a zlikvidovať ich nosiče, ak tak určí Prevádzkovateľ a ak osobitný právny predpis nevyžaduje ich ďalšie uchovávanie.

2. Sprostredkovateľ na požiadanie Prevádzkovateľa písomne potvrdí, že osobné údaje boli vrátené alebo vymazané.

### **Článok XI. Kontrola a audit**

1. Sprostredkovateľ poskytne Prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie toho, že povinnosti podľa tejto zmluvy a podľa GDPR sú plnené.

2. Prevádzkovateľ je oprávnený po predchádzajúcom oznámení vykonať primeranú kontrolu plnenia povinností Sprostredkovateľa podľa tejto zmluvy, a to sám alebo prostredníctvom ním poverenej osoby, za podmienky, že tým nebudú neprimerane narušené prevádzkové pomery Sprostredkovateľa ani sprístupnené obchodné tajomstvá nesúvisiace s predmetom kontroly.

3. Sprostredkovateľ sa zaväzuje poskytnúť pri kontrole potrebnú súčinnosť.

### **Článok XII. Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva tvorí neoddeliteľnú súčasť Hlavnej zmluvy.

2. Ak nie je v tejto zmluve ustanovené inak, práva a povinnosti zmluvných strán sa spravujú Hlavnou zmluvou, Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.

3. V prípade rozporu medzi Hlavnou zmluvou a touto zmluvou majú vo vzťahu k spracúvaniu osobných údajov prednosť ustanovenia tejto zmluvy.

4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť spolu s Hlavnou zmluvou.

V Bratislave dňa .....

<b>Za Prevádzkovateľa</b>	<b>Za Sprostredkovateľa</b>
<hr/> <b>Bratislavské kultúrne a informačné stredisko</b>	<hr/> <b>Staff4You s. r. o.</b>
<i>Mgr. Katarína Hulíková, riaditeľka BKIS</i>	<i>Jiří Bernstein, konateľ</i>